



Se anuncia la convocatoria de proceso selectivo para la cobertura de la plaza vacante de Director/a Gerente del **"Centro de Recuperación de Personas con Discapacidad Física - CRMF" en Salamanca**, una vez autorizada la contratación de la misma por la Dirección General de Función Pública y por la Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas el 19 de noviembre de 2021.

Director/Directora Gerente

REQUISITOS:

- Título de Grado, Doctor, Licenciado Universitario o equivalente.
- Experiencia profesional relacionada con el tipo de funciones o tareas del puesto a cubrir

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO:

La relación laboral se formalizará de acuerdo con lo dispuesto por el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto, que regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección.

Duración del contrato: Indefinida

Remuneración de Director/Directora-Gerente:

Salario base: 31.098,36 €

Pagas extras: 5.183,06 €

Productividad: hasta un máximo del 20% del salario base

FUNCIONES Y TAREAS PRINCIPALES:

- Ostentar la representación del Centro.
- Elaborar el Plan Estratégico del Centro estableciendo los objetivos, las prioridades y los planes anuales de acción en el marco del Proyecto Institucional aprobado por el Imserso.
- Organizar las distintas Unidades del Centro y coordinar las acciones de las distintas áreas para lograr el cumplimiento de la misión y objetivos del Centro.
- Dirigir la planificación, gestión y mejora de los recursos humanos del Centro: contratación, formación, motivación, disciplinaria, etcétera.

CORREO ELECTRÓNICO:

sg@imserso.es

AVDA. DE LA ILUSTRACIÓN, S/N
CON VTA. A GINZO DE LIMIA, 58
28029 MADRID

TEL: 91 703 36 49
FAX: 91 703 36 53

CSV : GEN-41bb-fe37-d9d0-bc54-f975-c192-aa11-6174

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>

FIRMANTE(1) : AMELIA GARCIA PEREZ | FECHA : 26/11/2021 11:59 | Sin acción específica





- Gestionar los medios tecnológicos, materiales y financieros del Centro.
- Controlar que se cumplan las disposiciones reguladoras y los planes anuales del Centro.
- Articular el seguimiento y la evaluación de los programas del Centro e impulsar el proceso continuo de mejora de la calidad.
- Mantener la relación y comunicación institucional y administrativa con las distintas Unidades del Imserso.
- Promover e Impulsar relaciones institucionales con las distintas Administraciones y entidades públicas y privadas.

MÉRITOS A VALORAR EN LA SELECCIÓN:

- La experiencia profesional en tareas afines a las del puesto convocado.
- La experiencia profesional en la atención a personas con grave discapacidad, dependientes y personas mayores.
- La formación y experiencia en proyectos y programas relacionados con la autonomía personal y los derechos de las personas mayores, discapacitadas y dependientes.

Las personas interesadas en ocupar dicho puesto deberán solicitarlo por escrito dirigido a la Secretaria General del Imserso, C/Ginzo de Limia, 58, 28029 Madrid acompañando curriculum vitae.

El plazo para presentar solicitudes será de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria.

Madrid, a 25 de noviembre de 2021

LA SECRETARIA GENERAL
Amelia María García Pérez.

MINISTERIO
DE SANIDAD, CONSUMO
Y BIENESTAR SOCIAL
SECRETARÍA DE ESTADO
DE SERVICIOS SOCIALES
INSTITUTO
DE MAYORES
Y SERVICIOS SOCIALES

CSV : GEN-41bb-fe37-d9d0-bc54-f975-c192-aa11-6174

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>

FIRMANTE(1) : AMELIA GARCIA PEREZ | FECHA : 26/11/2021 11:59 | Sin acción específica

